

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ВОСТОЧНЫХ РУКОПИСЕЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

Утверждено
на заседании Ученого Совета
ИВР РАН

протокол № 7

от «28» июня 2014 г.



Согласовано
директор ИВР РАН, д. и. н.

И. Ф. Попова

2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
АСПИРАНТОВ,
обучающихся по направлению

46.06.01 – исторические науки и археология

Составитель:
Зав. аспирантурой ИВР РАН,
д. филос. н., в. н. с.
С. Л. Бурмистров

Санкт-Петербург
2014

1. Общие положения

Настоящая рабочая программа педагогической практики аспирантов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 «исторические науки и археология» (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», на основе программ кандидатских экзаменов по данной специальности, утвержденных приказом Минобрнауки России от 08.10.2007 № 274 (зарегистрирован Минюстом России 19.10.2007, регистрационный № 10363), а также с учетом традиций сложившейся научной школы ИВР РАН.

2. Цели и задачи педагогической практики

Педагогическая практика является одним из компонентов заключительного этапа подготовки аспирантов как исследователей, аналитиков и научно-педагогических работников. Цель практики – формирование учебно-методических знаний, педагогических и учебно-организационных умений, а также профессиональных педагогических навыков, необходимых впоследствии в профессиональной научно-педагогической деятельности. Проведение научно-педагогической практики обеспечивает формирование у аспирантов достаточного уровня психолого-педагогической культуры, позволяющей эффективно трудиться в области гражданской и профессиональной деятельности и подготовку к эффективной профессиональной педагогической деятельности.

Основные задачи научно-педагогической практики:

- уметь дать психологическую характеристику личности (ее темперамента, способностей, иных психологических свойств), интерпретацию собственного психического состояния, владеть простейшими приемами психической саморегуляции;
- понимать природу психики, знать основные психические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики, понимать значение воли и эмоций, потребностей и мотивов, а также бессознательных механизмов в поведении человека;
- понимать соотношение наследственности и социальной среды, роли и значения национальных и культурно исторических факторов в образовании и воспитании;
- знать формы, средства и методы психолого-педагогической деятельности;
- владеть элементарными навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач;
- иметь представление о психолого-педагогической культуре региона проживания и будущей профессиональной деятельности,
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
- привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

3. Место практики в структуре ОПОП

Педагогическая практика является обязательной и относится к вариативной части ОПОП аспирантуры. Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку.

4. Результаты педагогической практики

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен получить опыт педагогической и преподавательской работы, приобрести новые знания, умения и навыки. Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

В период прохождения научно-педагогической практики аспирант должен ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности отдела; изучить современные образовательные технологии высшей школы; получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения; изучить учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием.

В процессе прохождения практики у аспиранта должны быть сформированы следующие

– **универсальные** компетенции:

— способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

— способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

— готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

— готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

— способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5).

– **общепрофессиональные** компетенции:

ОПК-1 – способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. **Формирование ОПК-2 в процессе прохождения практики является приоритетной задачей практики.**

5. Структура и содержание педагогической практики

Прохождение педагогической практики возможно во время обучения на 3 курсе дневного обучения в аспирантуре в форме стационарной концентрированной практики согласно Учебному плану.

Трудоемкость педагогической аспирантской практики в образовательной программе занимает 3 з. е. (108 часов), или 2 недели, из расчета 1,5 з.е. = 1 учебная неделя. Время проведения определяется видом практики и индивидуальным выбором аспиранта.

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: **учебно-методическую, учебную и организационно-воспитательную.**

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем аспиранта. Программа должна быть тесно связана с темой диссертационного исследования. Совместно с руководителем практики и научным руководителем аспирант определяет дисциплину и тему, по которой он должен провести аудиторные и лекционные занятия.

1 форма педагогической практики аспирантов:

1. методическая и организационная подготовительная работа (посещение лекций, семинаров; подготовка планов занятий);
2. проведение установочных занятий со студентами-практикантами;
3. организационная работа со студентами-практикантами, курирование групп студентов-практикантов.

2 форма педагогической практики аспирантов:

1. методическая и организационная подготовительная работа (посещение лекций, семинаров; подготовка планов занятий)
2. проведение семинарских занятий для аспирантов 1-2 курса;
3. чтение лекции для аспирантов 1-2 курса.

Программа практики включает в себя *подготовительный, основной, заключительный* этапы.

1. Подготовительный этап.

А. Теоретическая подготовка к практике. Теоретический курс лекций и практических занятий: *Педагогика и методика преподавания в высшей школе* (см. Программу дисциплины). Подготовка реферата по проблемам педагогики и методики высшей школы.

Б. 1.1. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.

1.2. Знакомство с информационно-методической базой практики.

1.3. Посещение и анализ занятий по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений).

1.4. Определение дисциплины, по которой будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы.

2. Основной этап

2.1. Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ГОС, ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса).

2.2. Подготовка плана занятия/занятий и материалов, необходимых для реализации занятий.

2.4. Проведение занятий.

3. Заключительный этап.

3.1. Анализ занятия с руководителем практики.

3.2. Подготовка отчёта по практике.

6. Аттестация педагогической практики

6.1. Научно-педагогическая практика считается завершённой при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики. Аспиранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Аспирант должен предоставить по итогам практики:

- 1) реферат по проблемам педагогики и методики высшей школы;
- 2) дневник практики (прил. 1);
- 3) учебно-методическую документацию (прил. 2);
- 4) отчет по практике (прил.1).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- индивидуальный план составляется на основе задания на научно-педагогическую практику запланированной работы;
- дневник практики должен быть заполнен и подписан;
- учебно-методическая документация должна иметь подписи преподавателей, ведущих соответствующие учебные дисциплины;
- отчет по практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись аспиранта.

Все документы должны быть напечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики согласно учебному плану.

На основе задания на научно-педагогическую практику аспирант составляет индивидуальный план, который утверждает научный руководитель.

По окончании научно-педагогической практики аспирант наряду с отчетом сдает дневник педагогической практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник научно-педагогической практики заполняется лично аспирантом.

6.2. Отчет по научно-педагогической практике сдается руководителю вместе с необходимыми документами. В отчете должны быть отражены:

- виды и результаты проделанной работы;
- перечень и тематика проведенных занятий;
- перечень и тематика посещаемых лекций и практических занятий преподавателей кафедры;
- методика проведения практических занятий (основные методические приемы на примере одного или нескольких занятий);
- список используемой литературы;
- примеры задач, используемых из учебной литературы;
- самостоятельно разработанные задачи;
- контрольные вопросы, тесты;
- список докладов и сообщений с указанием фамилий докладчиков;
- образцы проведенных контрольных работ;
- текст подготовленной лекции;
- краткий отчет о занятии, проведенном в компьютерном классе;
- отчет об иных поручениях.

Отчет по практике сдается в конце декабря текущего года. Форма отчета приведена в приложении 3.

В течение научно-педагогической практики аспирант обязан регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы учебной группы.

7. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

1. Гагарин А.П. Психология и педагогика высшей школы. М., 2010
2. Методическая работа в вузе. Методические указания / Сост. Н.П. Пучков. Тамбов, 2010.
3. Митин А.Н. Основы педагогической психологии высшей школы. Учебное пособие. М., 2015

4. Соловьева Н.В. Методическая компетентность преподавателя вуза // Вестник БФУ им. И. Канта. 2010
5. Татур Ю.Г. Высшее образование: методология и опыт проектирования. Учебно-методическое пособие. М., 2006-2014
6. Шихонин А.А., Тарлыков В.А., Клещева И.В., Багаутдинова А.Ш. Оценка образовательных результатов в процессе формирования портфелио студента. Учебно-методическое пособие. СПб.: НИУ ИТМО, 2014.

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1.
Образец раздела Педагогическая практика
в Индивидуальном учебном плане аспиранта**

Педагогическая практика

№ п/п	Виды, формы, краткое содержание работы	Календарный график прохождения

Подпись аспиранта _____

Аттестация руководителя практики: _____

Дата _____ Подпись руководителя практики _____

Образец раздела Отчет о Педагогической практике
в Индивидуальном учебном плане аспиранта

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ**

Период прохождения:

Кол-во часов/з.е.:

Виды деятельности:

Этапы прохождения:

Полученные результаты:

Основные компетенции:

Дата _____ Подпись аспиранта _____

Учебно-методическая документация

Отчет-анализ посещенного занятия

1. Преподаватель, проводящий занятие:

_____ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины _____

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) _____

4. Контингент (факультет, курс, группа) _____

5. Тема занятия _____

6. Основные характеристики качества проведения занятий _____

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

8. Методы и формы проведения занятия _____

9. Активность студентов на занятии _____

10. Общее впечатление от занятия _____

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия _____

Подпись преподавателя, проводящего занятие _____

Подпись аспиранта _____

Дата посещения занятия _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

**Директору ИВР РАН
Д. и. н. И. Ф. Поповой**
от аспиранта _____

Ф.И.О. полностью
Наименование отдела,
с указанием года обучения
и шифра специальности

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности _____
_____ (название должности,
кафедры, ВУЗа) в счет прохождения аспирантской педагогической практики.
В период с _____ по _____ мною проводились семинарские
(лекционные) занятия по дисциплине _____ (дисциплинам)
_____ в объеме
_____ акад. ч.

Справку из отдела кадров прилагаю.

Личная подпись аспиранта/расшифровка/.